

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная художественно-промышленная академия им. С.Г. Строганова»

Кунгурский государственный художественно-промышленный колледж (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Московская государственная художественно-  
промышленная академия им. С.Г. Строганова»  
(Кунгурский филиал ФГБОУ ВО «МГХПА им. С.Г. Строганова»)

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
Протокол от 27 сентября 2021 года №2

СОГЛАСОВАНО  
Советом обучающихся  
Протокол от 28 сентября 2021 года №2

СОГЛАСОВАНО  
Советом родителей (законных  
родителей несовершеннолетних  
обучающихся)  
Протокол от 28 сентября 2021 года №2

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом от 28 сентября 2021 года № 34  
и.о. директора

Кунгурского филиала  
ФГБОУ ВО «МГХПА им. С.Г. Строганова»



О.А. Ефремова

## **ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии**

Кунгур 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии регламентирует правовой статус общежития; устанавливает права и обязанности администрации общежития; права, обязанности и ответственность проживающих в общежитии; порядок оплаты за проживание; основания выселения из общежития; определяет органы самоуправления в общежитии.

1.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми проживающими в общежитии, работниками общежития, а также другими должностными лицами, имеющими в этом необходимость и полномочия.

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих документов:

- Жилищного кодекса российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Примерного Положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного федеральному агентству по образованию, утвержденного 10.07.2007 заместителем министра образования и науки Российской Федерации и рекомендованного к применению письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07.2007 №1276/12-16;
- иных нормативных правовых актов и указаний Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации;
- Устава МГХПА им. С.Г. Строганова, Положения о Кунгурском филиале ФГБОУ ВО «МГХПА им. С.Г. Строганова» и других локальных нормативных актов.

1.4. Под студенческим общежитием понимается специально построенный или переоборудованный для этих целей дом либо часть дома, помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами. Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания и размещения граждан в период их работы, службы или обучения.

1.5. Студенческое общежитие Кунгурского филиала ФГБОУ ВО «МГХПА им. С.Г. Строганова» (далее - Колледж) является структурным подразделением колледжа и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых МГХПА им. С.Г. Строганова Кунгурскому филиалу ФГБОУ ВО «МГХПА им. С.Г. Строганова», платы за пользование общежитием и других средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.6. Студенческое общежитие Колледжа расположено по адресу: Российская Федерация, Пермский край, г. Кунгур, ул. Каширина, д. 23.

1.7. Студенческое общежитие Колледжа предназначено для временного проживания иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения, абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний. При этом

приоритетное право на проживание имеют студенты, обучающиеся по очной форме за счет средств федерального бюджета.

1.8. При условии полного обеспечения жильем нуждающихся в общежитии обучающихся, указанных в п. 1.7 Колледж вправе принять решение о временном размещении в студенческом общежитии работников Кунгурского филиала ФГБОУ ВО «МГХПА им. С.Г. Строганова» и сторонних организаций совместно с членами их семей на условиях заключения с ними Договора найма жилого помещения.

1.9. Проживающие в студенческом общежитии Кунгурского филиала ФГБОУ ВО «МГХПА им. С.Г. Строганова» в соответствии с действующим законодательством в обязательном порядке заключают договор найма жилого помещения, форма которого утверждается приказом ректора МГХПА им. С.Г. Строганова.

1.10. Здание студенческого общежития, оборудование, а также мебель, постельные принадлежности, иное имущество, предоставляемое для индивидуального (коллективного) пользования проживающим, является собственностью Российской Федерации и находится в оперативном управлении МГХПА им. С.Г. Строганова.

1.11. Общее руководство заселением в студенческое общежитие работников Кунгурского филиала ФГБОУ ВО МГХПА им. С.Г. Строганова заместитель директора по воспитательной и социальной работе.

1.12. Общее руководство общежитием и работой по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в студенческом общежитии осуществляет заведующий общежитием.

1.13. В Студенческом общежитии организуются комнаты для самостоятельных занятий, для отдыха и досуга, помещения для бытового обслуживания.

1.14. В соответствии с настоящим Положением разработаны Правила внутреннего распорядка для проживающих в студенческом общежитии Кунгурского филиала ФГБОУ ВО «МГХПА им. С.Г. Строганова».

## **2. Порядок заселения, переселения и выселения (освобождения жилого помещения) в студенческом общежитии**

2.1. Порядок предоставления помещений и заселение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм, в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Утверждение списка обучающихся на заселение в студенческое общежитие определяется директором Колледжа по согласованию с заместителем директора по воспитательной и социальной работе.

2.3. Заселение в студенческое общежитие осуществляется с предоставлением следующих документов:

- копия паспорта;

- договор найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты;
- справка с указанием периода и формы обучения;
- медицинская справка;
- направление на заселение, подписанное заместителем директора по воспитательной и социальной работе (направление имеет силу в течение 30 календарных дней с момента его подписания).

2.4. В первоочередном порядке места в студенческом общежитии предоставляются обучающимся, имеющим льготно-социальный статус:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;

- обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

2.5. Заселение проживающих осуществляется на основании договора найма жилого помещения.

2.6. Заселяющиеся в жилое помещение принимают его от заведующего общежитием по Акту сдачи-приемки жилого помещения.

2.7. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Переселение проживающих в студенческом общежитии из одного помещения в другое производится по заявлению проживающего с визами заведующего общежитием, председателя совета обучающихся, проживающих в общежитии и положительной резолюцией заместителя директора по воспитательной и социальной работе.

2.9. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии на основании направления, подписанного Отборочной комиссией с предоставлением копии паспорта и документов, подтверждающих оплату за проживание в общежитии за весь период пребывания.

2.10. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, освобождают место в студенческом общежитии в течение трёх дней со дня объявления результатов, а подавшие апелляцию – в трёхдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.

2.10. Абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Колледж, выселяются из студенческого общежития в течение трёх дней после издания приказа о зачислении.

2.11. В случае расторжения или прекращения действия заключенного договора найма жилого помещения по основаниям, предусмотренным в договоре, проживающие освобождают студенческое общежитие в трёхдневный срок.

2.12. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трёхдневный срок с момента выхода приказа об отчислении, сдают ключи и имущество заведующему общежитием, получив соответствующую отметку в обходном листе и Акте сдачи-приемке жилого помещения. Для выноса собственных вещей у заведующего общежитием оформляется материальный пропуск.

### **3. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

#### **3.1. Проживающие в общежитии имеют право:**

3.1.1. Проживать в закреплённом жилом помещении весь срок обучения в учебном заведении при условии заключения договора о найме жилого помещения и соблюдении Правил внутреннего распорядка для проживающих в студенческом общежитии Кунгурского филиала ФГБОУ ВО «МГХПА им. С.Г. Строганова».

3.1.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем студенческого общежития.

3.1.3. Переселяться с согласия заведующего общежитием в другое жилое помещение общежития в начале учебного года.

3.1.4. Вносить администрации предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

3.1.5. Участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

#### **3.2. Проживающие в общежитии обязаны:**

3.2.1. Знать и соблюдать Правила Правил внутреннего распорядка для проживающих в студенческом общежитии Кунгурского филиала ФГБОУ ВО «МГХПА им. С.Г. Строганова», техники безопасности, правил противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства Российской Федерации.

3.2.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях.

3.2.3. Своевременно, в установленном Колледжем порядке вносить плату в установленных размерах за пользование общежитием.

3.2.4. Выполнять положения договора найма жилого помещения.

3.2.5. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3.3. Проживающим в общежитии запрещается:**

3.3.1. Курить в помещениях студенческого общежития.

3.3.2. Пребывать в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также хранить, употреблять и распространять алкогольные напитки, наркотические средства и психотропные вещества.

3.3.3. Хранить в жилом помещении взрывоопасные и легковоспламеняющиеся материалы, жидкости, сжиженные газы.

3.3.4. Хранить в жилом помещении или иметь при себе любые виды оружия.

3.3.5. Включать аудио-, теле- и видеоаппаратуру на громкость, превышающую слышимость в пределах жилого помещения.

3.3.6. Использовать во всех помещениях общежития открытый огонь, в том числе свечи.

3.3.7. Производить переустройство и перепланировку жилого помещения, врезку дверных замков, монтаж электро- и радиопроводки, подключение к телефонной сети, сети Интернет, размещение объявлений, установку наружных телевизионных антенн, кондиционеров без письменного разрешения заведующего общежитием.

3.3.8. Совершать действия, препятствующие штатной работе датчиков системы пожарной сигнализации.

3.3.9. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются администрацией общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений студенческого общежития и закреплённой территории с соблюдением правил охраны труда.

3.3.10. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

3.3.11. Лица, выезжающие из общежития, обязаны сдать администрации общежития все числящееся за ними имущество общежития. При недостатке или при повреждении имущества выезжающие из общежития возмещают причиненный ущерб.

## **4. Права и обязанности администрации Колледжа**

4.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих,

поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

4.2. Руководство воспитательной работой, обеспечение дисциплины, координация деятельности студенческого совета, контроль вселения и проживания студентов в общежитии, создание необходимых условий для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также организация внеучебной работы и проведение культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы осуществляется заместителем директора по воспитательной и социальной работе.

4.3. Администрация Колледжа обязана:

4.3.1. В пределах имеющихся площадей обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и санитарными нормами проживания в общежитии.

4.3.2. При вселении обучающихся в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии.

4.3.3. Содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

4.3.4. Укомплектовывать студенческие жилые комнаты, кухни мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём по действующим типовым нормам.

4.3.5. Укомплектовывать штаты студенческого общежития обслуживающим персоналом.

4.3.6. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения.

4.3.7. Обеспечивать предоставление проживающим необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий.

4.3.8. Содействовать в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшений условий труда, быта и отдыха проживающих.

4.3.9. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

4.3.10. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными нормами и правилами охраны труда.

4.3.11. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментом и материалами при проведении работ по

благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

4.3.12. Обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4.4. Администрация Колледжа имеет право:

4.4.1. Требовать от проживающих в общежитии соблюдение правил техники безопасности, пожарной безопасности, договора найма и других локальных нормативных актов, регулирующих вопросы проживания в общежитии.

4.4.2. Требовать от проживающих своевременного и в полном объеме внесения платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги, а также предоставляемые дополнительные услуги.

4.4.3. Расторгать в установленном порядке договоры найма с проживающими в общежитии в случаях нарушения ими действующего жилищного законодательства и условий договора найма.

4.4.4. В случае возникновения чрезвычайных и непредотвратимых событий стороны освобождаются от ответственности за неисполнение договора найма.

4.5. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

4.5.1. Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития.

4.5.2. Вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения, заключенного с Колледжем, паспорта и справки о состоянии здоровья.

4.5.3. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами.

4.5.4. Учет замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.

4.5.5. Информирование руководства Колледжа о положении дел в студенческом общежитии.

4.5.6. Условия для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития.

4.5.7. Охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития.

4.5.8. Чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности, пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

4.6. Заведующий общежитием имеет право:

4.6.1. Вносить предложения администрации Колледжа по улучшению условий проживания в общежитии.

4.6.2. Вносить на рассмотрение администрации Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии.



4.6.3. Принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую.

4.6.4. Вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.7. Заведующий общежитием рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом.

## **5. Ответственность проживающих в общежитии**

5.1. Проживающие в общежитии, нарушающие требования правил техники безопасности, пожарной безопасности, санитарные правила, Договор найма, неуважительно относящиеся к обслуживающему персоналу и администрации общежития, другим проживающим рассматриваются как нарушители и к ним применяются меры общественного воздействия и (или) дисциплинарные взыскания.

5.2. Дисциплинарное взыскание проживающим выносится приказом директора с учетом мнения Совета обучающихся, проживающих в общежитии Кунгурского филиала ФГБОУ ВО «МГХПА им. С.Г. Строганова» и применяется не позднее одного месяца с момента обнаружения и не позднее шести месяцев с момента совершения проступка, не считая времени болезни проживающего, нахождения его на каникулах (отпуске) или в академическом отпуске.

5.3. К нарушителям может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа;
- расторжение договора найма жилого помещения с выселением из студенческого общежития.

5.4. Применению дисциплинарного взыскания предшествует получение от нарушителя объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение нарушителя от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного взыскания. В случае отказа или уклонения нарушителя от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

## **6. Плата за проживание в общежитии**

6.1. Оплата жилого помещения по Договору найма осуществляется Нанимателем два раза в год: за I полугодие – до 10 октября, за II полугодие – до 10 февраля. Обучающийся может одновременно оплатить следующий учебный семестр или учебный год. В случае, если в течение оплаченного периода стоимость проживания изменилась, проживающий обязан произвести

соответствующую доплату. Сроки оплаты и стоимость проживания устанавливаются приказом директора.

6.2 Размер платы за проживание в общежитии устанавливается решением Педагогического совета МГХПА им. С.Г. Строганова при согласовании с Советом обучающихся и Советом родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся).

6.3. Лица, указанные в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением в студенческом общежитии.